



# Schoolgids 2020-2021



## Basisschool B



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

## **3 Ondersteuning voor leerlingen**

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

## **4 Ouders en school**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling van leerlingen**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool B

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### Basisschool B

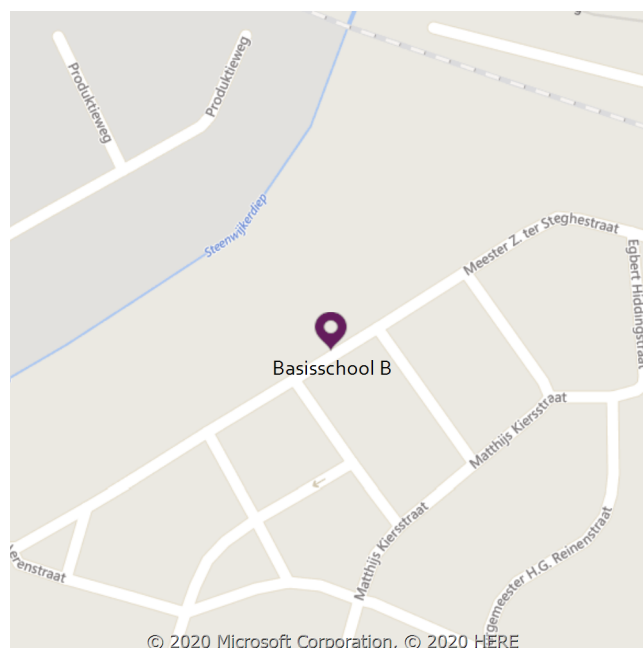
Mr Zigher ter Steghestr 1

8331KG Steenwijk

☎ 0521513446

🌐 <http://www.schoolb.nl>

✉ [directie@schoolb.nl](mailto:directie@schoolb.nl)



### Schoolbestuur

#### Stichting Op Kop Openbaar Primair Onderwijs

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 1.635

🌐 <http://www.stichtingopkop.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	René Jansen	<a href="mailto:rene.jansen@stichtingopkop.nl">rene.jansen@stichtingopkop.nl</a>

### Coördinatie en taakverdeling

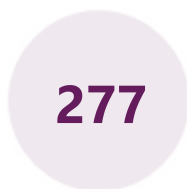
Voor alle voorkomende vragen kunt u als eerste bij uw eigen klassenleerkracht terecht. Mocht u toch andere vragen hebben of zijn er punten die u met een ander wil delen dan kunt u naar Afra Roner (gr.4a) onderbouw coördinator en Yael Hensbergen (gr.8) bovenbouw coördinator. Beide bouwcoördinatoren hebben nauw contact met alle leerkrachten. René Jansen blijft directeur eindverantwoordelijk. Voor zorgvraagstukken kunt u terecht bij Miriam Kist (intern begeleider).

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o..

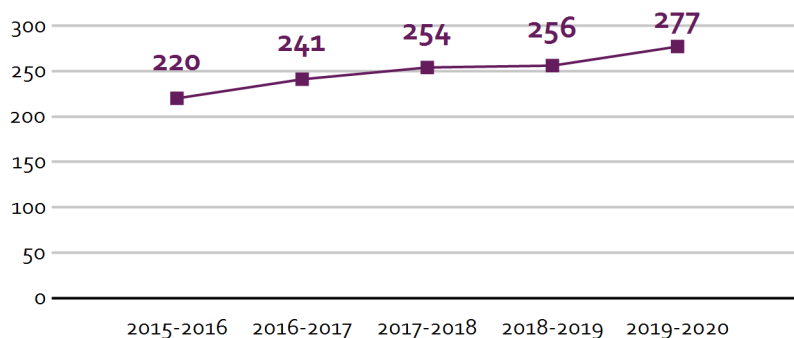
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Welkom SchoolB - Steenwijk

In Steenwijk vindt u SchoolB voor 4 tot 12 jarigen. Een openbare basisschool met voor- en naschoolse opvangen én het Peuterstation. Wij bieden Daltononderwijs waarbij de nadruk ligt op de keuze vrijheid voor leerlingen, samenwerking met andere leerlingen en de ontwikkeling van zelfstandigheid.

## 1.2 Profiel van de school

### Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

### Kernwoorden

EarlyBird

Gezonde School

Dalton

Keuze vrijheid

Plezier

### Missie en visie

*'Daltononderwijs is iedere leerling gegund'*

## Prioriteiten

Het accent met betrekking tot het Daltononderwijs ligt de komende jaren op:

- Doelgericht differentiëren voor alle niveaus;
- Coöperatief leren om de 21th century skills te trainen; gekoppeld aan wereldoriëntatie en expressieve vakken;
- IKC (Integraal kindcentrum daltononderwijs)
- Portfoliomappen en -gesprekken verder concretiseren
- Talentenontwikkeling

## Identiteit

Op SchoolB staat het kind centraal. Wij brengen het kind kennis, inzicht en vaardigheden bij volgens de kernwaarden van het Daltononderwijs. De kernwaarden zijn:

- vrijheid (in gebondenheid) en verantwoordelijkheid;
- zelfstandigheid;
- samenwerking;
- reflectie;
- effectiviteit;
- borging.

Wij geven de richtlijnen van de Daltonschool volgens bedenkerster Helen Parkhurst op de volgende wijze weer:

- De taakbrief voor de kinderen. Op dit blad staan taken vermeld die uitgevoerd kunnen of moeten worden.
- De kinderen leren zelfstandig met de leerstof om te gaan. Als ze de basis af hebben, krijgen ze verdieping of verbreding van hun leerdoelen.
- De kinderen leren plannen, hun tijd in te delen en te registreren wat zij hebben gedaan. - Er wordt een beroep gedaan op hun eigen verantwoordelijkheid.
- Het accepteren van individuele verschillen bij ons op school is hierbij een voorwaarde om met elkaar samen te kunnen werken.
- Kinderen kunnen extra ondersteunende materialen of hulp van een ambulant begeleider krijgen. Voor meerbegaafde kinderen is er de Sophia klas.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Groepen en leraren

Op onze school kennen we een onderbouw, bestaande uit de groepen 1 t/m 4 en een bovenbouw, bestaande uit de groepen 5 t/m 8.

Bij de indeling van onze leerlingen hanteren we dus het z.g. leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat de kinderen van dezelfde leeftijd in een groep zitten.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Verlof personeel

Bij ziekte of verlof wordt er een beroep gedaan op de invalpool van Stichting Op Kop. Leerkrachten uit deze pool komen invallen in de betreffende groep.

#### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en  
godsdienstige vorming  
(HVO/GVO)



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### 2.2 Invulling onderwijstijd

















#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.























































Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lesrooster en een didactisch overzicht. In principe trachten we alle

leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Op onze school krijgen alle leerlingen in acht jaar tijd minimaal 7520 uur les.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelen en werken	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Engels	 1 uur	 1 uur
Nederlandse taal	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Muziek	 1 uur	 1 uur
Gym	 1 uur	 1 uur
Wereld oriëntatie	 1 uur	 1 uur
Kring activiteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Buiten spelen	 3 u 30 min	 3 u 30 min

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 4 u 30 min	 3 uur	 2 uur	 2 uur
Taal	 4 uur	 4 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min



## 2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymlokaal
- Logopedie ruimte (dinsdag)

## 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

### **Wat is voor- en vroegschoolse educatie?**

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. De peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf is in eigen beheer van de school.

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Wij geven onderwijs aan kinderen van 4 tot 12 jaar. In overleg met de intern begeleider zorgen we dat kinderen met leermoeilijkheden een passend onderwijsaanbod krijgen en zorgen we dat de meer/hoogbegaafde kinderen extra verdieping krijgen.

Per 1 augustus 2014 is de zorgplicht 'Passend onderwijs' ingevoerd. Dit betekent dat scholen ervoor moeten zorgen, dat ieder kind dat op school zit, of dat bij ons op school wordt aangemeld, een passende onderwijsplek krijgt binnen het samenwerkingsverband. Deze zorgplicht geldt formeel voor de schoolbesturen en is van toepassing op kinderen die extra (lichte dan wel zware) ondersteuning nodig hebben in het onderwijs. Voorheen moesten ouders zelf op zoek naar een passende onderwijsplek voor hun kind; nu ligt deze verantwoordelijkheid bij de scholen (schoolbesturen).

### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	9
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	8
 Taalspecialist	9

### 3.2 Veiligheid

#### Anti-pestprogramma

Met behulp van bepaalde programma's werken wij preventief actieplan tegen pesten

- de Goudenwerken

Door ieder schooljaar te starten met 'De Gouden Weken' en pestgedrag bespreekbaar te maken doet School B er alles aan om pesten te voorkomen. Ieder jaar starten wij als school met de Gouden Weken. Dit houdt in, dat alle leerkrachten in het begin van het schooljaar gerichte werkvormen inzetten om de groepsvorming positief te beïnvloeden. Een goed begin is het halve werk! De Gouden Weken worden

ingezet om het goud dat je in handen hebt, de interactie tussen de leerkracht en de groep, te smeden en te kneden zodat er een fijne sfeer in de groep heerst; een heel schooljaar lang.

- de Vredesweek

Naast de Gouden weken doen wij elk jaar mee met de Vredesweek. Het lespakket van oa. Het IKV ondersteunt de leerkrachten om de houding en vaardigheden van kinderen in het basisonderwijs te bevorderen op het gebied van vrede, tolerantie en respect. Het stimuleert de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen en is ook speciaal geschikt om de sociale cohesie in de klas/school te stimuleren.

- Klassenvergadering
- Coöperatief leren
- Werken met maatjes
- Modellen (voorbeeld gedrag van de leerkrachten)

## **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Eén keer per jaar neemt de school (in april/mei) de WMK vragenlijst af bij de leerlingen van groep 5 t/m 8, alle gezinnen en leerkrachten.

De thema's die aan bod komen zijn:

- Veiligheidsbeleving Het optreden van leerlingen, ouders en medewerkers
- De opstelling van leerlingen, ouders en medewerkers Het welbevinden van leerlingen, ouders en medewerkers
- De fysieke veiligheid van leerlingen, ouders en medewerkers
- De sociale veiligheid van leerlingen, ouders en medewerkers
- De psychische veiligheid van leerlingen, ouders en medewerkers
- Materiële zaken

## **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

Leerkracht werkt in samenwerking met leerling en ouders aan het voorkomen van pestgedrag.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Hoekstra. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [nancy.hoekstra@stichtingopkop.nl](mailto:nancy.hoekstra@stichtingopkop.nl).

## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het heel belangrijk dat ouders betrokken zijn bij onze school. Door openheid vanuit de school hopen wij die betrokkenheid te stimuleren. U bent altijd welkom in de school. Als team waarderen wij het zeer als u belangstelling toont voor uw kind en School B in het algemeen. Iedere ouder kan meepraten en meebeslissen over de school.

Hoe kunnen de ouders hun betrokkenheid tonen...

- Jaarlijks wordt de mening van ouders gevraagd via schriftelijke of digitale vragenlijsten. De vragenlijsten zijn afwisselend algemeen van aard of gericht op sociale veiligheid.
- het Communicatiepanel, wij vragen tijdens de bijeenkomst naar de mening en ideeën van ouders.
- de Medezeggenschapsraad (MR), in principe houdt de MR zich bezig met alle aangelegenheden die het onderwijs aan uw kind betreffen.
- de Ouderraad (OR), het doel van de OR is zorgdragen voor een goed contact tussen ouders en leerkrachten en organiseert vele activiteiten die in de loop van het schooljaar plaatsvinden.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Schoolgids - Aan het begin van ieder jaar wordt de vernieuwde versie van de gids op de website gezet.
- Jaarkalender- Aan het begin van het schooljaar wordt aan alle oudste leerlingen de jaarkalender verstrekt met daarin de belangrijkste informatie voor het schooljaar.
- Informatieboekje - Aan het begin van het schooljaar krijgt u via de mail een groepsgebonden informatieboekje.
- Kijkje in de klas - Incidenteel zetten we de deuren van de groepslokalen open om u de gelegenheid te geven een kijkje in de klas te nemen.
- 1x per week krijgt u de weekmail van de groepsleerkracht. Hierin vindt u de wekelijkse groepsgebonden informatie.
- 1x per maand digitale nieuwsbrief van de directie over belangrijke schoolzaken.
- Website - School B heeft ook een leuke en informatieve website [www.schoolb.nl](http://www.schoolb.nl)

### Klachtenregeling

- Als u een klacht heeft over de gang van zaken op onze school geldt de volgende procedure:
- U kunt de klacht in eerste instantie het beste melden aan de school: aan de groepsleerkracht, de directeur of de schoolcontactpersoon.
- Als het overleg met de school geen oplossing geeft, dan kunt u met stichting Op Kop contact opnemen. De directeur-bestuurder heeft formeel het bevoegde gezag van de school.
- Indien dit onvoldoende tevreden stelt, kunt u vervolgens u de klachtencommissie benaderen. Onze school is aangesloten bij de "Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen

toegankelijk onderwijs”.

- Tot slot zijn er ook nog speciale vertrouwensinspecteurs voor klachten over bijvoorbeeld seksuele intimidatie, discriminatie of geweld binnen het basisonderwijs. Het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Communicatiepanel
- Enquetes

De OR en andere vrijwillige ouders worden ingezet tijdens:

- het Sinterklaasfeest
- het Kerstfeest
- de Paaslunch
- het pleinfeest
- andere activiteiten waarbij hulp gewenst is.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

## 4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.  
De verzekering is op stichtingsniveau afgesloten.

## 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, kunt u hem/haar telefonisch of via de mail ziekmelden ([ziekmelding@schoolb.nl](mailto:ziekmelding@schoolb.nl))

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

De leerplichtwet staat niet toe dat ouders hun leerplichtige kinderen (vanaf 5 jaar) voor extra vakanties, d.w.z. buiten de wettelijke bepaalde vakanties, lessen laten verzuimen.

Hebt u dringende redenen om daarvan af te wijken, dan dient u zich schriftelijk tot de directie te wenden. Bij bijzondere familieomstandigheden wordt verlof verleend. Verlof dient u aan te vragen door het invullen van een speciaal verlofformulier. Deze kunt u aan de leerkracht of directie ontvangen.

# 5 Ontwikkeling van leerlingen

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Tussentijdse resultaten

Het basisaanbod bevat kwalitatief goed onderwijs en effectieve ondersteuning voor alle leerlingen in de groep. Er wordt regelmatig getoetst/geobserveerd om de ontwikkeling van uw kind in beeld te houden. De resultaten van de toetsen/observaties zorgen voor nieuwe doelen passend bij de ontwikkelingsgebieden van uw kind. Het onderwijs wordt, zo ver mogelijk, afgestemd op de onderwijsbehoeften van uw kind. Er wordt cyclisch en planmatig opbrengstgericht gewerkt vanuit een veilig pedagogisch klimaat.

Voor de administratie van de leerlinggegevens (dossier) maken wij gebruik van ParnasSys. De resultaten van de methodegebonden toetsen, observaties, onderwijsbehoeften en gespreksverslagen worden vastgelegd in ParnasSys. Aan de hand van deze gegevens wordt uw kind gevolgd door de leerkracht. Bij overdracht wordt gebruik gemaakt van het onderwijskundig rapport van ParnasSys.

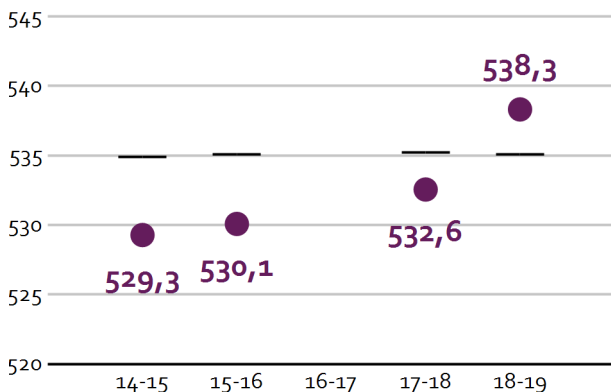
## 5.2 Eindtoets

### Wat is de eindtoets?

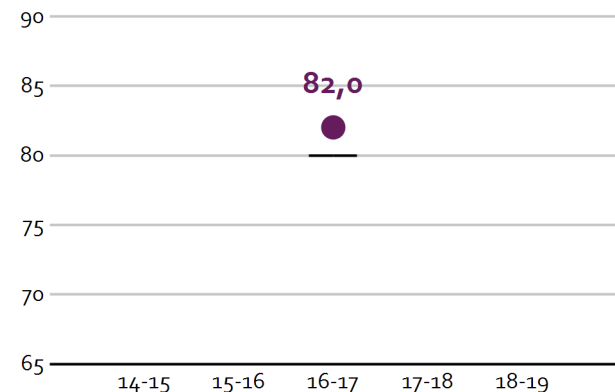
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Met een gemiddelde score van 538,6 zit groep 8 dit schooljaar ruim boven het landelijk gemiddelde en de ondergrens van de inspectie.

**Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?**



**Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in eerdere jaren?**



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

## 5.3 Schooladviezen

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. We gebruiken hiervoor het protocol PO-VO.

Onze ambities zijn:

1. Wij hebben, in samenspraak met het voortgezet onderwijs in de regio, een procedure voor de advisering vastgesteld.
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	10,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	10,0%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	10,0%
havo	25,0%
havo / vwo	5,0%
vwo	20,0%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee



bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

(zelf) vertrouwen

positieve groepsrelaties

culturele vaardigheden

Visie

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen het onderwijs spelen sociaal-emotionele vaardigheden en normen en waarden een belangrijke rol. Met het **Leefstijl-programma** worden jongeren hiervan bewustgemaakt. Samen met klasgenoten doen ze activiteiten en opdrachten die het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken. Het bevorderen van positieve groepsrelaties speelt in de Leefstijl-lessen een grote rol. Niet alleen het individu wordt sterker, maar ook de groep.

Ook starten wij elk schooljaar met de '**Gouden Weken**'. De Gouden Weken; dit houdt in, dat alle leerkrachten in het begin van het schooljaar gerichte werkvormen inzetten om de groepsvorming positief te beïnvloeden. Een goed begin is het halve werk! De Gouden Weken worden ingezet om het goud dat je in handen hebt, de interactie tussen de leerkracht en de groep, te smeden en te kneden zodat er een fijne sfeer in de groep heerst; een heel schooljaar lang.

## 5.5 Kwaliteitszorg

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Onze ambities zijn:


1. Wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie, hierbij sturen we op de referentieniveaus vanaf groep 6.
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, ouders)
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:15	08:15 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:15	08:15 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:15	08:15 - 12:15	- 12:15	12:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:15	08:15 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:15	08:15 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 tot en met 4 tot 12:15

### Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3-8	Maandag en donderdag
Gymnastiek	1-2	Vrijdag
Buiten spelen	1-2	Elke dag minimaal 60 minuten

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang KaKa, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang KaKa, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2020	18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
Meivakantie	01 mei 2021	09 mei 2021
Zomervakantie	10 juli 2021	22 augustus 2021

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Portfoliogesprekken	2x per jaar februari en juni	wisselend
Startgesprekken	1x per jaar	1ste maand na de zomervakantie
(voorlopige) Adviesgesprekken	Groep 7 (1x) en groep 8(2x)	november en januari

Iedere leerjaar wordt er gestart met startgesprekken. U maakt kennis met de leerkracht en kan eventuele bijzonderheden aangeven.

De groepen 1-8 voeren 2 keer per jaar een portfoliogesprek. Hierbij zijn de ouders, het kind en de leerkracht aanwezig. De leerlingen vertellen, aan de hand van hun portfoliomap, over hun successen en leerpunten.

Naast de portfoliogesprekken kunnen leerkrachten u ten alle tijden uitnodigen voor een extra gesprek en u kunt altijd een afspraak met de leerkracht maken voor een gesprek. Gesprekken worden **na** schooltijd gevoerd.

