**Notulen Medezeggenschapsraad SchoolB**

Datum: 28 november (online)

Aanwezig: Rene, Pascalle, Jeanette, Sabine, Johan, Jiske en Berrit

Afwezig: Yaël en Gerrie

|  |
| --- |
|  |

**AGENDA**

**1. Opening en welkom**

**2. Vaststellen notulen, actielijst en agenda**

1. Notulen vorige vergadering: akkoord
2. Actielijst langs: akkoord
3. OR-ouderavond: weinig belangstelling. Positief dat de OR deze avond heeft gehouden.

**3. Mededelingen/ ingekomen stukken/post**

 /

**4. Bespreking algemene zaken directie**

1. **Toekomst visie IKC;** Als school zijnde vorig jaar een grote groei gehad. Het lijkt er nu op dat we stabiliseren qua leerling aantal. Er is nog geen datum bekend wanneer de schop de grond in gaat, de tekeningen zijn openbaar. Afwachting op goedkeuring constructietekeningen. Rene volgt een opleiding directie IKC, ziet mooie kansen voor de samenwerking.
2. **Kaka**; Heeft meer kinderen aangenomen, waardoor er ruimte gebrek is. Rene heeft contact met bestuur gehad om te kijken in hoeverre vanuit school aangegeven kan worden dat er geen ruimte is.Vanuit het bestuur wordt aangegeven dat dit niet kan. BSO is verder uitgebreid en is een hoek ruimte gemaakt bij de groepen 4.
3. **Nieuw LeerlingVolgSysteem (LVS)**; Op zoek naar een lvs waarbij je nog meer per kind adaptief kan toetsen. School is op zoek naar wel l.v.s. het beste past bij de school. Vanuit stichtingsniveau is bepaald dat iedere school zelf mag kiezen welk volgsysteem ze gaan gebruiken. Iedereen moet over per januari 2024, school wil na de zomervakantie starten met een nieuwe leerlingvolgsysteem (leerling in Beeld en IEP).
4. **Groep 7/8**, Externe factoren (Vapen, druk van buitenaf, hangjongeren Steenwijk); Vanuit school zijn er 2 informatiebrieven richting ouders uitgegaan. Bureau Halt is nu binnen school om voorlichting geven. Kinderen vaardiger maken met social media en druk vanuit buitenaf. Jeugdagent is gevraagd om te ondersteunen en zo is bureau Halt bij school gekomen.

**6. Beleidsstukken conform jaarplan**

1. **Vaststellen jaarverslag MR en digitaal beschikbaar stellen;** Aanpassen inleiding (SchoolB). Inhoud is akkoord.
2. **Evaluatie personeelsbeleid;** Volgend jaar mogelijk met 14v groepen starten. Daardoor vacatureruimte. De vraag is of er gestart wordt met 13 of 14 groepen, dit hangt van de groepssamenstellingen af. NPO gelden lopen af, waardoor de vakleerkracht (donderdag/vrijdag) gym niet behouden kan worden. De onderwijsassistenten kunnen wel behouden worden. 2 leerkrachten gestart met studie tot schoolleidersschap
3. **Overzicht formatie na teldatum 1 oktober;** Begrotingsgesprekken zijn gevoerd, dan wet je ongeveer hoeveel geld je krijgt als school. Richting team is een eerste formatieplaatje gedeeld.
4. **Schoolbegroting doorspreken aankomend kalenderjaar**; Hij wordt nu berekend op 1 februari. SchoolB = begrotingstechnisch positief.
5. **Schooljaarplan**; De eerste studiedagen komen er aan. Het schooljaarplan loopt. Geen bijzonderheden.
6. **Mr verkiezing**; Een MR lid gaat er dit jaar uit, daarna elk jaar 1 MR-lid eruit, zodat de continuïteit en de kennis behouden blijft. Vooraankondiging + uitnodiging fysiek aanwezig bij vergadering april: maart/ verkiesbaar stellen: april/ verkiezing mei. Verkiezingen gaan via Google Chroom.

**7. Communicatie /Ouderbetrokkenheid**

1. Er was geen communicatie geweest dat de 4de kleuterklas in januari start, hierdoor miscommunicatie met ouders nieuwe kleuters. Ouders nieuwe leerlingen verwachten op tijd informatie te krijgen. Er zijn nu signalen van ouders dat zij de tijdige informatie missen. Belangrijk om hier als school op te letten!

**8. Overig, WVTTK, rondvraag en afsluiting;**

1. **Vrijwillige bijdrage:** Communicatie over ouderbijdrage en Schoolreis (Berrit) Betaalde ouderbijdrage is procentueel erg laag. Vanuit de OR info delen richting ouders over de besteding van de ouderbijdrage. Persoonlijke herinnering er af, maar in de algemene nieuwsbrief plaatsen? Tijdens volgende vergadering bespreken met de OR voorzitter hoe we als school inzichtelijk kunnen maken wat er met de ouderbijdrage wordt gedaan. Ouders bewust maken wat er met het geld wordt gedaan. Wat doen we als ouders het niet kunnen betalen.

**Volgende vergadering:**

**30 januari: online**

**17 april: fysiek**

**26 juni: fysiek**

**Actielijst MR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Vergadering** | **Wie** | **Wat** | **Wanneer** |
| **01** | 20222811 | **Rene** | Namen doorgeven contactpersonen Gemeente verkeer aan Berrit | Onderling contact |
| **02** | 20222811 | **Berrit** | MR contact opnemen met gemeente ivm verkeersveiligheid | Zsm |
| **03** | 20222811 | **Sabine** | Uitnodigen OR voorzitter voor vergadering van 13 januari | Zsm |
| **04** | 20222811 | **MR/OR** | Ouderbijdrage bespreken met OR | Vergadering 30 januari |
| **05** | 20222811 | **Rene** | Afspraken wat betreft informatie richting ouders (toetsen, groei,…), wat zijn de afspraken en houden we ons hieraan. Scherp op de agenda zetten met het team.  | Voor volgende vergadering |