

## Notulen MR vergadering 14 mei 2019

1. Opening  
Directeur bestuurder op Kop schuift aan  
Een ouder is afwezig met kennisgeving. Nog een leerkracht met zwangerschap verlof.

De directeur bestuurder op Kop wil graag weten hoe het gaat op schoolB, daarom ook contact met de MR. Samen zijn wij in gesprek gegaan over de nieuwe directeur, hoe gaat het momenteel. Opbrengsten, communicatie ouders enz. Vorming IKC is een speerpunt voor stichting op Kop. De trap in school zal aangepast worden. Dit is al een langdurige wens. De gemeente en de stichting gaan hiervoor de kosten dragen. Zoals het nu lijkt gaat dit in de zomervakantie plaatsvinden.

Tinten en peuterwerk worden vanuit de stichting goed gevolgd.

Directeur voor de cluster scholen werving is op dit moment gaande, nog niet duidelijk welk gevolg dit voor schoolB heeft.

De Directeur van een school krijgt meer ruimte van de stichting om zelf initiatief te nemen op zijn school.

2. Notulen vorige vergadering  
Zonder op en aanmerkingen goedgekeurd en kan gepubliceerd worden.
3. Ingekomen stukken, er zijn geen ingekomen stukken.
4. Vaststellen agenda, agenda wordt verder ongewijzigd gevolgd.
5. Formatie schooljaar 2019/2020  
Komend schooljaar gaat de school starten met 12 of 13 groepen, veel aanmeldingen voor 4 jarige. Mogelijkheid is dat in het voorjaar van 2020 een 0<sup>de</sup> groep gaat starten. Bijna alle lokalen gaan gevuld worden. BSO en peuterspeelzaal zullen samen een lokaal moeten gaan delen. Het pijnpunt is groep 7(huidige 6), deze heeft 33 leerlingen, opsplitsen sommige dagen, 2 leerkrachten meerdere dagen, hangt van een aantal formatie onzekerheden af. Ouders zullen d.m.v. een ouderavond worden geïnformeerd.
6. Werkdrukgeden  
Een leerkracht (0.8fte) wordt betaald uit de werkdrukgeden en ingezet om kortdurende inval en diverse arrangementen met kinderen uit te voeren. Alle leerkrachten zijn hierover ingelicht en hebben hiervoor toestemming gegeven. Door de MR wordt formeel instemming verleend.
7. Communicatiepanel  
Volgende week hebben zij weer een vergadering, hebben nieuwe schoolgids doorgenomen. Andere onderwerpen zijn b.v. uniformiteit in weekmails, Mogelijk toch ouderavonden bij de start van het schooljaar voor nieuwe ouders en ouders met kinderen die van groep 2 naar 3 gaan.

Aandacht bijvoorbeeld door leerkrachten over het gebruik van Klasbord, parnasSys en groepsapp gebruik. Het communicatie panel draagt bij voor optimalere communicatie tussen school en ouders.

8. Stand van zaken herinrichting schoolplein  
Subsidie gezonde school is binnen 3000,- per 1/1/2020. Groene school is nog niet binnen 10000, wordt ieder moment verwacht. Op basis van het budget kunnen echte stappen worden gezet.
9. WMK kaarten, niet ontvangen, anderen wel?  
Er is weinig respons gehad volgens de directeur. Heb hem zelf ook niet ontvangen. Is wel bij een aantal ouders aangekomen. Hopelijk dat het volgend jaar in combinatie kan en mag met de 10 minuten gespreken.
10. Rondvraag  
De automatische incasso voor de ouderbijdrage is al 2 jaar niet geïncasseerd, de voorzitter gaat hier nog een keer achter aan. Ondanks het navragen aan de ouderraad.

Schoolgids en de kalender gaan apart, wanneer krijgen wij er zicht op? Schoolgids digitaal, kalender wel op papier. Zullen we voor de volgende vergadering inzage in krijgen.

Volgend schooljaar aandacht geven aan mogelijkheid om al te proeven aan het MR werk, door openbare vergaderingen te noemen enz. Stageplek zal moeilijk worden omdat het een verkozen functie is.

Volgend jaar wordt een kort schooljaar met 2 weken meivakantie. Daardoor zeer weinig marche uren. Vraag van de directeur om de woensdagmorgen en vrijdagmorgen voor de onderbouw tot 12.15 te laten duren. Hiermee weer meer ruimte te gaan creëren voor studiedagen leerkrachten. De MR gaat hiermee akkoord, wel duidelijk aangegeven dat dit dan nu ook zo gaat blijven de komende jaren.